Convocatoria No. 1153

Personal de Apoyo
Universidad Tecnológica de León

Nota: En la Universidad Tecnológica de León queda estrictamente prohibido solicitar certificados médicos de no embarazo y VIH durante los procesos de reclutamiento y selección.

La Universidad Tecnológica de León, organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de Guanajuato, convoca a las personas interesadas en prestar servicios profesionales como **Profesor(a) de Asignatura de Ingles (14 vacantes)** adscritos(as) a la **Dirección Académica de Económico-Administrativa** con una percepción por hora de $186.63 brutos, de acuerdo a las siguientes:

CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	
Tipo de convocatoria:	Pública y abierta
Tipo de contrato:	Contrato por **Honorarios Asimilables**

VACANTE	**ESCOLARIDAD**	**CONOCIMIENTOS**
Profesor(a) de Asignatura de Ingles (14 vacantes)	Escolaridad: Licenciatura en enseñanza de idiomas como segunda lengua o cualquier licenciatura. Horarios: de lunes a viernes entre las 7:00 a las 15:00 horas, o de 17:00 a 21:30 horas y sábados de 08:00 a 12:00 horas (Disponibilidad de horario)	**Conocimientos en:** Enseñanza de Idioma ingles como segunda lengua. **Experiencia laboral en:** 2 años en docencia. **Experiencia en la Industria:** Preferentemente 2 años con evidencia de experiencia laboral en su campo. **Idiomas:** Ingles **Otros requisitos:** Certificación en ingles como TOELF, Cambridge, o cualquier otro.

ACTIVIDADES PRINCIPALES	
I.	Impartición de catedra.
II.	Desarrollo de planeaciones de clase FRSAC28_D.
III.	Llenado del formato de Integración de calificaciones FRSAC24_B.
IV.	Registro de calificaciones en SITO FESAC12_D.
V.	Entrega de propuestas de exámenes a aplicar.
VI.	Atención a alumnos en extraordinarios.

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO Y RECEPCIÓN

REGISTRO Y APLICACIÓN DE EXÁMENES	
Actividad	**Fecha**
Los y las aspirantes, deberán enviar al correo electrónico reclutamiento@utleon.edu.mx con el asunto **Profesor(a) de Asignatura de Ingles** los documentos enlistados a continuación, **en formato PDF** y nombrados de acuerdo a lo siguiente: INDISPENSABLE. 1. Currículum. 2. Título y cédula profesional, que avale grado académico. 3. 2 constancias de experiencia laboral que comprueben lo solicitado. 4. Comprobante de inglés. 5. INE. 6. CURP.	**Publicación de la convocatoria:** del 27 de agosto al 03 de septiembre de 2026 **validación de perfil:** 04 de agosto de 2026. Validación de perfil 20%

ENTREVISTAS	
Actividad	**Fechas**
Entrevista con Desarrollo Humano y Organizacional (DHyO)	07 de agosto de 2026
Desarrollo Humano y Organizacional informa al área solicitante, los candidatos registrados.	07 de agosto de 2026
Entrevista y/o prueba técnica con el área solicitante.	07 de agosto de 2026

NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS	
Actividad	**Fecha**
El área solicitante informa a Desarrollo Humano y Organizacional la persona seleccionada(o).	07 de agosto de 2026
Desarrollo Humano y Organizacional notifica al candidato o candidata seleccionado(a).	Sujeta a entrevista, clase muestra y validación de perfil.
Fecha tentativa para inicio de la prestación de servicios.	Sujeta a entrevista, clase muestra y validación de perfil.

Se extiende la presente convocatoria en León, Guanajuato, el 27 de agosto de 2026.

Lcda. Luz Fabiola Cifuentes Vázquez
Jefa del Departamento de Desarrollo Humano y Organizacional.