

**Convocatoria
Personal de Apoyo Administrativo
Universidad Tecnológica de León**

Nota: En la Universidad Tecnológica de León queda estrictamente prohibido solicitar certificados médicos de no embarazo y VIH durante los procesos de reclutamiento y selección.

La Universidad Tecnológica de León, organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de Guanajuato, convoca a las personas interesadas en prestar servicios profesionales como **Técnico(a) laboratorista (2 vacantes)** adscritos(as) a la **Dirección de Desarrollo Académico y Docente** con una percepción mensual bruta de \$ 9,344.40, de acuerdo a las siguientes:

CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:		
Tipo de convocatoria:	Pública y abierta	
Tipo de contrato:	Contrato por Honorarios Asimilables	
VACANTE	ESCOLARIDAD	CONOCIMIENTOS
Técnico(a) laboratorista (2 vacantes)	Preparatoria concluida o carrera trunca en TSU en química área tecnología ambiental, ingeniería ambiental, ingeniería en tecnología ambiental o afín. Horario: lunes a viernes de 09:30 a 17:30 hrs.	Conocimientos en: Actividades de separación y aprovechamiento de residuos Temas afines al área ambiental. Experiencia laboral: mínimo 1 año Experiencia en la Industria: mínimo 1 año Otros requisitos: Facilidad para trabajar en equipo, manejo de paquetería office, atención a usuarios, comunicación asertiva, sentido de organización, uso de herramientas tecnológicas, inventario, actitud de servicio.

ACTIVIDADES PRINCIPALES	
I.	Recolección de los residuos de manejo especial y peligrosos generados en la universidad
II.	Realizar las actividades de separación de residuos de acuerdo con lo estipulado en el plan de manejo de residuos
III.	Realizar el pesaje y control de los residuos que ingresan y se entregan en el almacén de residuos
IV.	Realizar las actividades de entrega de residuos a los proveedores autorizados para el manejo posterior ya sea reciclaje o disposición final
V.	Apoyar en la atención de alumnos cuando se requieran materiales reciclados o información referente al manejo de residuos
VI.	Detección de necesidades en equipamiento, mantenimiento, etc. en CUPA
VII.	Realizar pruebas, mediciones, seguimientos o reparaciones que por su formación académica o capacitación institucional esté facultado a realizar y que le hayan sido encomendados por su jefe inmediato
VIII.	Apoyar en el préstamo de materiales, equipo e instalaciones de laboratorios en apoyo a la ejecución del modelo educativo centrado en el aprendizaje de los alumnos

- IX. Auxiliar al personal de limpieza subcontratado en la recolección de residuos conforme al plan de manejo
- X. Auxiliar en la atención de las revisiones o auditorías a las que sea objeto de acuerdo con las actividades que realiza en la parte operativa del manejo de residuos.

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO Y RECEPCIÓN

REGISTRO Y APLICACIÓN DE EXÁMENES	
Actividad	Fecha
<p>Los y las aspirantes, deberán enviar al correo electrónico reclutamiento@utleon.edu.mx con el asunto Técnico laboratorista de la Dir DAyD – ambiental los documentos enlistados a continuación, en formato PDF y nombrados de acuerdo a lo siguiente:</p> <p>INDISPENSABLE.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Currículum. 2. Documento que avale grado académico (título y/o cédula profesional) 3. Constancias de experiencia laboral que comprueben lo solicitado 	<p>Publicación de la convocatoria: del 16 al 26 de enero de 2025</p> <p>validación de perfil: 27 de enero de 2025, de acuerdo a previa cita vía correo electrónico.</p> <p>Validación de perfil 20%</p>

ENTREVISTAS	
Actividad	Fechas
Entrevista con Desarrollo Humano y Organizacional (DHyo)	28 de enero de 2025
Desarrollo Humano y Organizacional informa al área solicitante, los candidatos registrados.	28 de enero de 2025
Entrevista y/o prueba técnica con la Dirección de Desarrollo Académico y Docente	31 de enero de 2025

NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS	
Actividad	Fecha
El área solicitante informa a Desarrollo Humano y Organizacional la persona seleccionada(o).	05 de febrero de 2025
Desarrollo Humano y Organizacional notifica al candidato o candidata seleccionado(a).	05 de febrero de 2025
Fecha tentativa para inicio de la prestación de servicios.	17 de febrero de 2025

Se extiende la presente convocatoria en León, Guanajuato, el 16 de enero de 2025.

Lcda. Luz Fabiola Cifuentes Vázquez
Jefa del Departamento de Desarrollo Humano y Organizacional.