



CONVOCATORIA

Personal de apoyo administrativo

Unidad Académica de Acámbaro

Nota: En la Unidad Académica de Acámbaro queda estrictamente prohibido solicitar certificados médicos de no embarazo y VIH durante los procesos de reclutamiento y selección.

La Unidad Académica de Acámbaro, organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de Guanajuato, convoca a las personas interesadas en prestar servicios profesionales como **PSICOLOGO "C"** con una percepción mensual de **\$11,304.72** brutos de acuerdo a las siguientes:

CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:

Tipo de convocatoria:	Pública y abierta
Periodo:	Cuatrimestre: Septiembre – diciembre 2017
Horario:	De conformidad con el área destinada a su atención.
Tipo de contrato:	Contrato de prestación de servicios profesionales como: administrativo por honorarios asimilables

Psicólogo "C"	Licenciatura en Psicología , preferentemente con maestría relacionada (psicología educativa o psicopedagogía)	Experiencia mínima de 6 meses en docencia, conductas de riesgo, tutoría, intervención en crisis, docencia universitaria y competencias
---------------	---	--

ACTIVIDADES PRINCIPALES

- I. Realizar apoyo psicológico de manera individual a alumnos canalizados o que piden el servicio.
- II. Coordinar la operación de los servicios de orientación psicológica y tutorío en la unidad académica del suroeste.
- III. Mantener comunicación constante con tutores y profesores para apoyar e intervenir en las estrategias para disminuir la reprobación.
- IV. Mantener una comunicación cercana con la jefatura del departamento psicopedagógico de la Universidad Tecnológica de León.
- V. Realizar apoyo a los grupos cuando el tutor solicita se trabaje en un tema en particular de acuerdo a las necesidades.
- VI. Realizar el grupo de trabajo EGRESA (Estrategia Guiada para la Recuperación Sistemática de Alumnos) cuando los alumnos reprobaban más de dos materias , con la finalidad de detectar los factores que están generando la reprobación y elaborar el reporte
- VII. Gestionar e impartir talleres tanto a alumnos como profesores y administrativos cuando es requerido y de acuerdo a las necesidades detectadas.
- VIII. Realizar el análisis y diagnóstico de riesgos psicosociales de los grupos de manera colaborativa con el tutor.
- IX. Realizar reuniones informativas con padres de familia.
- X. Elaborar la planeación cuatrimestral bajo la cual se deberá trabajar durante el periodo de tiempo estipulado, así como su reporte de resultados cuatrimestrales.
- XI. Implementar medidas que permita realizar una detección a temprana de alumnos en situaciones de riesgo o de posible deserción, para facilitar su adaptación al modelo educativo.



PARA CONCURSAR SE DEBERÁN REUNIR LOS SIGUIENTES REQUISITOS:

Experiencia	
Experiencia en actividad similar:	1-2 años
Experiencia en la industria:	1 año
Otros requisitos:	Con enfoque de servicio al cliente, facilidad de palabra, trabajo en equipo, responsable, ético y seguimiento a instrucciones y procedimientos.

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO Y RECEPCIÓN

REGISTRO Y APLICACIÓN DE EXÁMENES	
Actividad	Fecha
<p>Registro y entrevista con:</p> <p>Los y las aspirantes deberán presentarse en las instalaciones de la UNIDAD ACADÉMICA DE ACAMBARO, en los días y horarios señalados en la tabla.</p> <p><i>Con la siguiente documentación <u>completa e impresa</u>, INDISPENSABLE.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Currículum 2. Título de licenciatura 3. Cédula de licenciatura 4. y/o título de maestría afín 5. Constancias de experiencia laboral 	<p>Jueves 21 de Septiembre en la Unidad Académica de Acámbaro, a partir de las 12:00 horas.</p>

ENTREVISTAS	
Actividad	Fecha
Las señaladas en el cuadro.	La señalada en el cuadro
Entrevista con Desarrollo Humano	Se notificará en entrevista inicial

NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS	
Actividad	Fecha
El área solicitante informa a Desarrollo Humano las personas seleccionadas para iniciar el proceso de recepción de documentos y solicitud de elaboración de contratos.	25 al 27 de septiembre 2017.
Notificación al candidato o candidata seleccionado(a) para que inicie la prestación de servicios:	27 de septiembre 2017.
Periodo para que las personas seleccionadas entreguen la documentación requerida.	28 y 29 de septiembre 2017.



Se extiende la presente convocatoria en León, Guanajuato, el 13 de septiembre de 2017.

**Lcda. Luz Fabiola Cifuentes Vázquez
Jefa del Departamento
Desarrollo Humano y Organizacional.**